

## 國立聯合大學 111-1 學期日間部學生兵役緩徵及儘後召集申請說明

■未於期限內完成申請兵役緩徵或儘後召集，致影響相關兵役權益者，需自行負責。

### 一、 需辦理對象：以下男性均需辦理

日間部大一新生、轉學生、轉系生、復學生、延畢生、碩(博)三(含以上)生、二段軍事訓練結訓生。

### 二、 申請程序：填報流程請參考附件二

- 1、登入「校務資訊系統學生入口」。
- 2、點選「學生綜合輔導資料表」。
- 3、點選「通聯資料」，填寫完成後按「儲存」。
- 4、點選「兵役資料」，填寫完成後按「儲存」。  
(如具免役身分亦需填寫)。  
(戶籍地址資料須與身分證相同)。
- 5、點選「列印兵役資料調查表」，印出紙本後，黏貼身分證正、反面影本及簽名。
- 6、依照申請期限繳交「兵役資料調查表」紙本。  
(申請期限請參閱第三點「申請期限」)。
- 7、申請時需檢附資料：
  - (1)未服役或未具免役身分者：兵役資料調查表。
  - (2)已完成兵役者：兵役資料調查表及退伍令(結訓證書)。
  - (3)免役者：兵役資料調查表及役政機關核定之免役證明。
- 8、填報流程請參考附件二：兵役緩徵及儘後召集申請作業流程。
- 9、請務必上網填寫兵役資料，未上網填寫系統無法產生緩徵申報資料。

### 三、申請期限：

#### 1、日間部大一新生：

統一於新生學涯導航時繳交各班輔導幹部，未參加新生學涯導航人員，請於開學二週內繳交至八甲校區生活輔導組。

#### 2. 轉學生(含轉本校他系)、復學生、延畢生、碩(博)班新生及碩(博)三(含)以上學生：

請於開學二週內繳交至八甲校區生活輔導組。

3、在學生於暑期完成二階段軍事訓練結訓者：

請於開學後二週內繳交至八甲校區生活輔導組，申請辦理儘後召集。

4、未於以上期限申請兵役緩徵或儘後召集致影響相關兵役權益者，需自行負責。

四、已經完成註冊，在學校辦理緩徵申請作業期間，如有收到徵集令同學，可到生活輔導組申請「暫緩徵集證明書」，再持「暫緩徵集證明書」及徵集令，至戶籍所在地鄉鎮市區公所辦理暫緩徵集。

五、已經完成註冊，在學校辦理儘後召集申請作業期間，如有收到教育(勤務、點閱)召集令同學，請自行持在學證明書(可至「校務資訊系統學生入口」自行列印)及教育(勤務、點閱)召集令，到縣市後備指揮部辦理免除本次召集。

六、辦理各類兵役申請需知，請參閱附件三。

七、如有申請相關問題，請於上班時間洽詢學生事務處軍訓室 劉基盛先生。

聯絡電話：037-381214

電子郵件：k501018@nuu.edu.tw

八、附件說明：

附件一：兵役緩徵及儘後召集申請說明

附件二：兵役緩徵及儘後召集申請流程

附件三：辦理各類兵役申請需知